



SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Dependencia:
SGAMB - DAF - PIGA

Objetivo:
Realizar Reunión y Recorrido de Seguimiento a las Actividades de la Huerta Urbana Instalada en la Sede.

Fecha:
16/06/2026

Lugar:
Imprenta Distrital

Hora:
14:00 -15:00

Asistentes

Nombre	Área	Entidad	Tel.	Firma
Ver listado adjunto				

Desarrollo

Nos reunimos en la Sede Imprenta Distrital con el enlace ambiental y el integrante del equipo PIGA, con el fin de realizar visita de seguimiento y verificación a las actividades adelantadas en la huerta urbana implementada en la sede, evidenciándose los siguientes aspectos:

1. Se dejó constancia de que, durante el mes de abril 2026, se realizó la entrega de insumos para jardinería en el marco de las actividades de fortalecimiento de la huerta urbana, correspondientes a:

- 42 bultos de tierra abonada negra empacada (0,5 viaje).
- 1 kit de jardinería, compuesto por cuatro (4) herramientas con mango de madera.
- 1 fumigadora pulverizadora manual de 5 litros.
- 200 plántulas de zanahoria, perejil, lechuga, remolacha, espinaca, rábano y cilantro.

Los insumos fueron acopiados en un punto cercano a la huerta para facilitar su distribución y aprovechamiento durante el desarrollo de las actividades, realizándose la respectiva verificación de cantidades y el correspondiente registro fotográfico por parte del personal de la sede.

2. Durante el recorrido se evidenció que se han adelantado procesos de ampliación de las camas y eras de cultivo, permitiendo el aprovechamiento del área productiva y se realiza en busca de optimizar el aprovechamiento del espacio destinado a la huerta urbana. Asimismo, se realizó la adecuación y mejoramiento de las camas existentes, con insumos existentes en la Sede, fortaleciendo las condiciones para el establecimiento y mantenimiento de nuevos cultivos.
3. Se verificó la ejecución permanente de actividades de mantenimiento de la huerta, incluyendo control de maleza, limpieza de senderos, fertilización, manejo fitosanitario y seguimiento a las especies sembradas, contribuyendo al adecuado desarrollo de los cultivos presentes.
4. De igual manera, se evidenció la realización de procesos de cosecha de los productos obtenidos en la huerta urbana, los cuales han sido distribuidos de manera equitativa entre los funcionarios de la sede, promoviendo la apropiación institucional del proyecto, el fortalecimiento del tejido social y el reconocimiento de los beneficios asociados a la agricultura urbana y la seguridad alimentaria.
5. Como compromisos derivados de la visita, se establecieron las siguientes acciones:

- Gestionar la entrega de malla plástica para el cerramiento perimetral de la huerta, con el propósito de fortalecer su estructura física, mejorar la delimitación del espacio y contribuir al embellecimiento y organización del área destinada a las actividades de agricultura urbana.

- Gestionar la entrega de nuevos insumos y material vegetal, de acuerdo con las necesidades identificadas para fortalecer los procesos productivos y garantizar la continuidad de las actividades de siembra, correspondientes a:

- 20 plántulas de caléndula viva amarilla.
- 30 plántulas de manzanilla viva blanca.
- 35 plántulas de arveja.
- 20 plántulas de maíz.
- 30 plántulas de coliflor.
- 50 plántulas de acelga.

- Gestionar la entrega de humus líquido, producto obtenido y compartido por la huerta urbana de la Sede Centro de Encuentro Bosa, con el fin de fortalecer los procesos de fertilización orgánica, mejorar las condiciones del suelo y promover el intercambio de experiencias y buenas prácticas entre las diferentes huertas implementadas en las sedes de la Entidad.

6. Se deja constancia de que las acciones adelantadas han permitido consolidar la huerta urbana como un espacio de participación, integración y educación ambiental, fortaleciendo las actividades de agricultura urbana, el aprovechamiento sostenible de las áreas verdes y la apropiación institucional de los procesos orientados al bienestar y la seguridad alimentaria de los funcionarios participantes.

No siendo más el motivo de la presente se procede a la lectura, aprobación y firma del acta por parte de los asistentes.

Anexos:

1. Registros fotográficos







SECRETARÍA GENERAL – ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

2. Listado de asistencia

BOGOTÁ	PROCESO:		GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		CÓDIGO:	
	PROCEDIMIENTO:		GESTIÓN DE LA FORMACIÓN Y LA CAPACITACIÓN		VERSIÓN:	
	NOMBRE DEL DOCUMENTO:		REGISTRO DE ASISTENCIA		PÁGINA:	
De procedencia:	DAF- PI6A		Tema:		Seguimiento Huerta Urbana	
Objetivo:	Realizar Seguimiento Huerta Urbana en Sedes					
Fecha:	16/06/26	Hora Inicio:	14:00	Hora Finalización:	15:00	Lugar:
						Imprenta Distrital
NOMBRE	NOMBRE REGISTRADO	CÉDULA DE VOTADORA	DEPENDENCIA NO ENVIADA	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN	NÚMERO DE CONTACTO
					TIPO DE VINCULACIÓN	
					CONTRATADO	
					PROFESIONAL	
					TEMPORAL	
					SAISONAL	
					OTRO	
CHRISTIAN PARRA	—	29333141	DAF	CONTRATADO	X	38691236
ENRIQUE OJEDA	—	38372696	SSA	Auxiliar	X	38691236